



รายงานผลการดำเนินงานโครงการองค์กรแห่งความสุข
(Happy Workplace)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด
อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด

ที่ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการดำเนินงาน การส่งเสริมและบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการดำเนินงานองค์กรสุขภาวะ จำนวน ๑ ชุด

โดยที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด มีเจตจำนงประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรให้มีความสุขในการทำงาน เสริมสร้างบรรยากาศในการทำงานร่วมกัน ส่งเสริมความผูกพันระหว่างบุคลากรในองค์กร และการบริหารจัดการสิทธิประโยชน์ และสวัสดิการให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เป็นธรรม ตลอดจนเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติงาน เกิดความพึงพอใจและแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากร ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด เรื่อง นโยบายด้านการพัฒนาและเสริมสร้างองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ และได้จัดทำโครงการองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรให้มีความสุขในการทำงาน เสริมสร้างบรรยากาศในการทำงานร่วมกัน ส่งเสริมความผูกพันระหว่างบุคลากรในองค์กร และการบริหารจัดการสิทธิประโยชน์และสวัสดิการให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เป็นธรรม ตลอดจนเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติงาน เกิดความพึงพอใจและแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากร

บัดนี้ สำนักปลัดได้ดำเนินสรุปผลการดำเนินงานองค์กรสุขภาวะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว จึงรายงานผลการดำเนินการรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายเกรียงศักดิ์ สุวลักษณ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

นางสาวไพรินทร์ วัตสุวรรณ

หัวหน้าสำนักปลัด

(✓) ทราบ

() อื่นๆ.....

(นายพ่วน เอมติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด

ส.ต.ท.

(ภาจิต บัววรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด

สรุปผลการดำเนินงาน
โครงการองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กิจกรรมความสุข ๘ ด้าน	กิจกรรม/โครงการตามแผนงาน	สรุปผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ ๑ สุขภาพที่ดี (Happy Body)	๑. กิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑. จัดตรวจสุขภาพประจำปีให้กับบุคลากรในสังกัดจำนวน ๑๙ ราย เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘	
กิจกรรมที่ ๒ น้ำใจงาม (Happy Heart)	๑. กิจกรรมแสดงความยินดี การโอน ย้าย ลาออก เข้าใหม่	๑. กิจกรรมต้อนรับบุคลากรใหม่ นางธัญญา ชุ่มจิตต์ วันที่ ๔ ธ.ค. ๖๗	
	๒. กิจกรรมเยี่ยมบ้าน เยี่ยมไข้ เจ้าหน้าที่	๑. เยี่ยมไข้ น.สมยุรี บวบเมือง ๒. เยี่ยมไข้ น.ส.สุกัญญา แสงทอง ๓. เยี่ยมไข้ น.ส.วิชนี ช้างมูขดา	
กิจกรรมที่ ๓ สังคมดี (Happy Society)	๑. กิจกรรม CSR (ความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร)	๑.กิจกรรมลงพื้นที่เก็บขยะรีไซเคิลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. กิจกรรมระดมพลทำความสะอาดบ้านนางบุญเรือน หมู่ที่ ๕	
	๒. กิจกรรมจิตอาสาเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	๑. ทำความสะอาดโบสถ์วัดกุ่ม ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๘	
กิจกรรมที่ ๔ ผ่อนคลาย (Happy Relax)	๑. กิจกรรมรับประทานอาหารร่วมกันในองค์กร	๑. มีการจัดเลี้ยงอาหารเที่ยงในโอกาสต่างๆ เช่น วันเกิด ทำบุญ แก่บน ถูกสลากกินแบ่งรัฐบาล ฯลฯ	
	๒. กิจกรรมบันเทิงนันทนาการ เช่น วันปีใหม่ กินเลี้ยงโอกาสต่างๆ	๑. กิจกรรมกินเลี้ยงปีใหม่ ๒๕๖๘	
	๓. การปรับสภาพแวดล้อมในองค์กร เช่น มุมพักผ่อน , ทำความสะอาดสำนักงาน	๑. มีโต๊ะสำหรับนั่งพักผ่อนและรับประทานอาหาร	
กิจกรรมที่ ๕ ใฝ่หาความรู้ (Happy Brain)	๑. จัดมนุิทรศการด้านวิชาการในหน่วยงานเพื่อใช้ในการศึกษาหาความรู้	๑. จัดมนุิทรศการด้านวิชาการในหน่วยงานเพื่อใช้ในการศึกษาหาความรู้ ๒. มีเฟสบุ๊คประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ในเรื่องต่างๆอย่างสม่ำเสมอ	

กิจกรรมความสุข ๘ ด้าน	กิจกรรม/โครงการตามแผนงาน	สรุปผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
	๒. การอบรมพัฒนาศักยภาพเพื่อพัฒนาตนเองตามโครงการที่เหมาะสม	๑. ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมพัฒนาศักยภาพเพื่อพัฒนาตนเองตามโครงการที่สนใจ จำนวน จำนวน ๒๐ คน ๒. จัดโครงการอบรมเพิ่มความรู้ให้แก่คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด ให้มีคุณธรรมจริยธรรมและเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ วินัยของราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	
<u>กิจกรรมที่ ๒</u> การส่งเสริมให้บุคลากรมี ศีลธรรมในการดำเนินชีวิต (Happy Soul)	๑. กิจกรรมงานบุญในหมู่บ้านหรือชุมชน ๑. กิจกรรมทำบุญตักบาตร ไหว้พระฟังธรรมและการปฏิบัติธรรมตามโอกาส	๑. ร่วมกิจกรรมทำบุญ ณ โรงเรียนวัดกุ่ม ๑. ตักบาตรวันวิสาขบูชา ๑๑ พ.ค. ๒๕๖๘ ๒. กิจกรรมสวดมนต์ไหว้พระและฟังธรรม ตามโครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข ในวันที่ ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๘ ๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด เข้าร่วมกิจกรรมแห่เทียนพรรษา ประจำปี ๒๕๖๘	
<u>กิจกรรมที่ ๗</u> สุขภาพเงินดี (Happy Money)	๑. ส่งเสริมการออมเงิน เช่น ทุนสวัสดิการสวัสดิการชุมชน , สหกรณ์ในพื้นที่	- มีการจัดตั้งกองทุนสวัสดิการชุมชนไว้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด พร้อมสนับสนุนการดำเนินงานโดยให้บุคลากรในสังกัดเข้าร่วมออมเงินกับกองทุนสวัสดิการชุมชน จำนวน ๒๕ ราย	
	๒. ส่งเสริมและฝึกอาชีพเสริมให้แก่คนทำงานในองค์กร	- อบต.บ้านหาด จัดกิจกรรมฝึกอาชีพเป็นประจำ พร้อมทั้งให้บุคลากรของ อบต.บ้านหาดที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการฝึกอาชีพ	
	๓. กิจกรรมการลดรายจ่าย เช่น จัดพื้นที่ปลูกผัก , จัดเลี้ยงอาหารมื้อเที่ยง ฯลฯ	- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด จัดกิจกรรมหนูน้อยปลูกผัก โดยจัดพื้นที่ไว้สำหรับให้เด็กๆได้เรียนรู้การปลูกผัก และผลผลิตที่ได้จากการปลูกผักนำไปประกอบอาหารและขายสร้างรายได้ให้แก่ศูนย์ฯ	
	๓. ส่งเสริมการจัดตั้งกองทุนการเงิน เช่น กองทุนเพื่อนช่วยเพื่อน กองทุนเงินหมุนเวียน	- จัดการจัดตั้งกองทุนสวัสดิการพนักงาน(เพื่อนช่วยเพื่อน) โดยได้ระดมเงินทุนจากทุกภาคส่วนและสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เพื่อช่วยเหลือบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด	

กิจกรรมความสุข ๘ ด้าน	กิจกรรม/โครงการตามแผนงาน	สรุปผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ ๔ ครอบครัวดี (Happy Family)	๑. จัดกิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์ภายในครอบครัว เช่น วันแม่ , วันเด็ก , วันผู้สูงอายุ	๑. จัดกิจกรรมวันเด็กประจำปี ๒๕๖๘ โดยให้สามารถนำคนในครอบครัวมาร่วมกิจกรรมได้ ๒. จัดกิจกรรมวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุประจำปี ๒๕๖๘ โดยให้สามารถนำคนในครอบครัวมาร่วมกิจกรรมได้	
	๒. การร่วมงานในโอกาสต่างๆของคนทำงานในองค์กร เช่น งานวันเกิด , งานศพ , ขึ้นบ้านใหม่ ,คลอดบุตร	๑. ร่วมงานฌาปนกิจศพมารดา น.ส.วิชนี ช้างมุขตา (๑๘ พ.ค. ๖๘) ๒. ร่วมงานทำบุญบ้าน น.ส.ชนิภิตา กุลไทย (๑๘ ก.ย. ๖๘) ๓. ร่วมงานบวชบุตรชาย นางชญาภา แสงอยู่ (๑๙ เมษายน ๖๘)	

ภาคผนวก

กิจกรรมที่ 1

Happy Body การส่งเสริมด้านสุขภาพกายและใจ

การส่งเสริมองค์กรสุขภาพ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

๑ สุขภาพที่ดี (Happy Body)

การส่งเสริมด้านสุขภาพกายและใจ โดยจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพของบุคลากร ให้แข็งแรงทั้งด้านร่างกายและจิตใจ

๑.๑. กิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



เกรียงศักดิ์ สุวลักษณ์ มีส่วนร่วมในอัลบั้ม 680127-ตรวจสุขภาพ68

ผู้ดูแล · 27 มกราคม 2025 · 🌤



greangsuk
27 มกราคม ค.ศ. 2025 08:26



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด
เลขที่ 129
วันที่ 16 มี.ค. 2568
เวลา 10.33 น.

ที่ พบ ๐๐๓๓.๓๑๑/๑๓๙/๕

โรงพยาบาลท่ายาง อำเภوتا่ยาง
จังหวัดเพชรบุรี ๗๖๑๓๐

๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญบุคลากรตรวจสอบสุขภาพประจำปี ๒๕๖๘

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบฟอร์มแสดงความจำนงการตรวจสอบสุขภาพประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. โปรแกรมการตรวจสอบสุขภาพประจำปี จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยโรงพยาบาลท่ายางมีภารกิจในการดูแลสุขภาพ ด้านการส่งเสริม การป้องกัน การรักษา และการฟื้นฟูสุขภาพของประชาชน ซึ่งทางโรงพยาบาลได้เล็งเห็นความสำคัญของการมีสุขภาพที่ดีของบุคลากรในหน่วยงานของท่าน และเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีด้านการดูแลสุขภาพตนเองให้กับประชาชนทั่วไป

ในการนี้จึงขอเชิญชวนให้ท่านและบุคลากรในหน่วยงานได้ตรวจสอบสุขภาพประจำปี เพื่อค้นหาความเสี่ยงของโรคและวางแผนการรักษาสำหรับบุคลากรที่ป่วยต่อไป และเพื่อให้ท่านได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว ทางโรงพยาบาลใคร่ขอความร่วมมือจากท่าน ได้โปรดตอบแบบฟอร์มแสดงความจำนงตรวจสอบสุขภาพประจำปี ส่งกลับมายังโรงพยาบาลท่ายาง อำเภوتا่ยาง จังหวัดเพชรบุรี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้โรงพยาบาลท่ายางได้มีส่วนร่วมในการดูแลสุขภาพของท่านและบุคลากรในหน่วยงานต่อไป จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

๐/ ๑

(นายจตุภูมิ นิลศรี)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่ายาง

ผู้ประสาน นางสาววิญญา แซ่ตัน
โทรศัพท์ ๐๘-๒๒๐๖-๙๙๕๘



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี
โรงพยาบาลท่ายาง

แบบฟอร์มแสดงความจำนงการตรวจสุขภาพประจำปี 2568

โรงพยาบาลท่ายาง อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี

ส่วนราชการ/หน่วยงาน..... องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด

อำเภอ.....บ้านลาด.....จังหวัดเพชรบุรี มีบุคลากรสิทธิเบิกได้/จ่ายตรง และสิทธิประกันสังคม จำนวน.....¹⁹คน
เป็นชาย.....³คนและหญิง.....¹⁶คน มีความประสงค์ขอตรวจสุขภาพประจำปี 2568 โดยการเบิกจ่ายเงิน
ค่าตรวจสุขภาพประจำปี สำหรับหน่วยงานสังกัดกรมบัญชีกลางและหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ไม่ต้องสำรองจ่าย ทางโรงพยาบาลจะเรียกเก็บจากต้นสังกัด โดยสามารถเบิกได้ตามเกณฑ์การตรวจสุขภาพ
ประจำปี ส่วนสิทธิประกันสังคมสามารถตรวจสุขภาพประจำปีได้ตามสิทธิและข้อกำหนดของสำนักงาน
ประกันสังคม ซึ่งขอใช้บริการตามขั้นตอนและกำหนดวัน/เดือน/ปี ดังต่อไปนี้

1. การให้บริการเจาะเลือด/เก็บสิ่งส่งตรวจ ณ ที่ทำงาน

ในวันที่.....²⁷.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ. 2568 เวลา 08.00 น.

(โรงพยาบาลท่ายางให้บริการเจาะเลือด/เก็บสิ่งส่งตรวจ วันจันทร์และวันอังคาร)

2. การนัดมาเอกซเรย์ตามโปรแกรม หรือตรวจพิเศษเพิ่มเติม และพบแพทย์

ในวันที่.....¹⁹.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ. 2568 เวลา 16.30 น. – 20.00 น.

(โรงพยาบาลท่ายางเปิดให้บริการคลินิกตรวจสุขภาพประจำปี วันพุธ)

ลงชื่อ..........ผู้แสดงความจำนง

(.....นายผ่วน เอมดี.....)

ตำแหน่ง.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด

หมายเหตุ : กรุณาส่งแบบฟอร์ม ฯ นี้กลับมาที่ โรงพยาบาลท่ายาง อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี 76130
หรือติดต่อที่ศูนย์วิทยุฯ แซ่ตัน โทรศัพท์ 0822069758

รายชื่อผู้แจ้งความประสงค์ตรวจสอบสุขภาพประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด อ.บ้านลาด จ.เพชรบุรี

หน่วยตรวจ : โรงพยาบาลท่ายาง

วันที่ :

นัดเจาะเลือด : 27 ม.ค. 67

พบแพทย์ : 19 มี.ค. 67

รายชื่อ

ที่	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	เลขบัตร	สิทธิ	อายุ
๑	น.ส.กาญจนา ม่วงไหม	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑๗๖๐๘๐๐๐๕๖๒๙	อปท	๓๔
๒	น.ส.ชนิญดา กุลไทย	เจ้าพนักงานพัสดุ	๓๗๖๐๖๐๐๒๓๘๔๐๕	อปท	๕๒
๓	น.ส.ไพรินทร์ วัดสุวรรณ	หัวหน้าสำนักปลัด	๓๗๗๐๗๐๐๐๘๑๘๖๙	อปท	๕๓
๔	น.ส.วิชนี ช้างมูขดา	นักวิชาการพัสดุ	๓๗๖๐๖๐๐๐๑๐๑๖	อปท	๔๘
๕	น.ส.ศิริพร เอมดี	นักวิชาการศึกษา	๓๗๖๐๖๐๐๑๓๗๗๓๑	อปท	๔๔
๖	น.ส.สุกัญญา แสงทอง	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	๓๗๖๐๖๐๐๑๓๑๖๒๗	อปท	๔๔
๗	น.ส.ธัญญา ชุ่มจิตต์	ครู (คศ.๑)	๓๗๖๐๖๐๐๒๗๓๔๕๖	อปท	๔๐
๘	นางสาวมยุรี บวบเมือง	ครู (คศ.๒)	๒๗๖๙๙๐๐๐๑๖๒๙๗	อปท	๕๑
๙	นางสาววันเพ็ญ สุขพร้อม	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	๓๗๖๐๑๐๐๗๒๔๘๐๗	อปท	๔๔
๑๐	นายเกรียงศักดิ์ สุวลักษณ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	๓๙๐๐๑๐๐๒๙๔๓๐๔	อปท	๔๙
๑๑	นายพีรพงษ์ สีสว่าง	ผอ.กองช่าง	๓๗๖๐๕๐๐๒๘๒๒๗๕	อปท	๔๗
๑๒	นางจุฑามาศ พูลเนตร์	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓๗๖๐๖๐๐๑๒๖๐๐๓	อปท	๕๔
๑๓	น.ส.นัทธมน พ่วงจारी	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๓๗๖๐๖๐๐๑๒๒๗๐๙	ประกันสังคม	๔๕
๑๔	น.ส.เมทินี มามาก	คนงาน	๑๗๐๙๙๐๐๘๘๒๒๕๕	ประกันสังคม	๓๑
๑๕	น.ส.วิลาวัลย์ จันทร์เปรม	ผู้ดูแลเด็ก	๑๗๖๐๖๐๐๐๐๖๒๕๗	ประกันสังคม	๔๐
๑๖	นางวันเพ็ญ สังข์พุก	คนงาน	๓๗๖๐๖๐๐๑๒๘๔๗๒	ประกันสังคม	๕๘
๑๗	นางสาวชัชฎารัตน์ สว่างศรี	ผู้ดูแลเด็ก	๑๗๙๖๖๐๐๐๑๕๙๐๐	ประกันสังคม	๔๑
๑๘	นางสาวณภัทร อินทะจร	คนงาน	๑๗๖๙๙๐๐๔๐๙๕๖๘	ประกันสังคม	๒๙
๑๙	นายสุชาติ จงดี	คนงาน	๑๗๖๐๖๐๐๐๓๒๗๑๑	ประกันสังคม	๓๘

ผู้ประสานงาน : ๐๘๙ ๐๑๖ ๑๗๑๗ >> เกรียงศักดิ์

กิจกรรมที่ 2

Happy Heart การส่งเสริมให้เกิดความเกื้อกูลในองค์กร

การส่งเสริมองค์กรสุขภาวะ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

๒. น้ำใจงาม (Happy Heart)

การส่งเสริมให้เกิดความเกื้อกูลในองค์กร จัดกิจกรรมให้บุคลากรมีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ กระตุ้นให้เกิดความเอื้ออาทรต่อกัน

๑. กิจกรรมแสดงความยินดี การโอน ย้าย ลาออก เข้าใหม่

๑.๑ กิจกรรมต้อนรับบุคลากรใหม่ นางธนัญญา ชุ่มจิตต์ วันที่ ๔ ธ.ค. ๒๕๖๗



๒ กิจกรรมเยี่ยมบ้าน เยี่ยมไข้ เจ้าหน้าที่



กิจกรรมที่ 3

Happy Society การส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีในองค์กร

การส่งเสริมองค์กรสุขภาวะ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

๓. สังคมดี (Happy Society)

การส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีในองค์กร จัดกิจกรรมให้เกิดความรัก ความเข้าใจ ความสามัคคีในองค์กรรวมทั้งสนับสนุนให้คนทำงานในองค์กรสร้างสังคมที่ตนเองอยู่ให้เป็นสังคมที่ดี ทั้งสังคมภายในที่ทำงาน และนอกที่ทำงาน

๑. กิจกรรม CSR (ความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร) ร่วมกัน เช่น
- กิจกรรมลงพื้นที่เก็บขยะรีไซเคิลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาดให้บุคลากรในสังกัด ลงพื้นที่ช่วยกันเก็บขยะตามหมู่บ้าน ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมความสามัคคีในองค์กร ที่แต่ละคนได้ช่วยกันคนละไม้คนละมือที่รับขยะจากประชาชนมาบริจาค จนงานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

- กิจกรรมระดมพลทำความสะอาดบ้าน



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาดใหญ่บุคลากรในสังกัด ลงพื้นที่ช่วยกันทำความสะอาดบ้าน ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมความสามัคคีในองค์กร ที่แต่ละคนได้ช่วยกันคนละไม้คนละมือทำความสะอาดบ้าน ผู้ด้อยโอกาสเมื่อวันที่ ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๗ งานสำเร็จจุล่งไปด้วยดี

๒. กิจกรรมจิตอาสาเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์



เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด ได้จัดกิจกรรมจิตอาสาทำความสะอาดวัดในพื้นที่ โดยเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด ล้างทำความสะอาดอาคารโบสถ์ การจัดคราบมูลนกบริเวณพื้นที่ศาสนสถาน และการนำรถบรรทุกน้ำฉีดล้างทำความสะอาดบริเวณโดยรอบวัด เพื่อให้สถานที่มีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย และเหมาะสมต่อการประกอบศาสนกิจของประชาชน

การดำเนินกิจกรรมดังกล่าวเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรได้ทำงานร่วมกัน เกิดความรัก ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดี ช่วยลดช่องว่างระหว่างระดับตำแหน่ง เสริมสร้างการมีส่วนร่วมและการสื่อสารที่ดีภายในองค์กร

นอกจากนี้ ยังเป็นการปลูกฝังจิตสำนึกในการทำความดีเพื่อส่วนรวม สนับสนุนให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมและชุมชน สอดคล้องกับแนวทางการสร้างองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) ในมิติ Happy Society ที่มุ่งเน้นการอยู่ร่วมกันอย่างเอื้ออาทร และสร้างสังคมที่ดีทั้งภายในและภายนอกองค์กร

กิจกรรมที่ 4

Happy Relax การส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมที่ผ่อนคลาย

การส่งเสริมองค์กรสุขภาวะ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

๔. Happy Relax การส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมที่ผ่อนคลาย

การส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมที่ผ่อนคลาย จัดกิจกรรมนันทนาการเพื่อผ่อนคลายความเครียดจากการทำงานและการดำเนินชีวิต

๔.๑ กิจกรรมรับประทานอาหารร่วมกันในองค์กร

- มีการจัดเลี้ยงอาหารเที่ยงในโอกาสต่างๆ เช่น วันเกิด ทำบุญ แก้วบน ถูกสลากกินแบ่งรัฐบาล ฯลฯ



๔.๒. กิจกรรมบันเทิงนันทนาการ เช่น วันปีใหม่ กินเลี้ยงโอกาสต่างๆ
- กิจกรรมกินเลี้ยงปีใหม่ ๒๕๖๘



๔.๓ การปรับปรุงสภาพแวดล้อมในองค์กร เช่น มุมพักผ่อน , ทำความสะอาดสำนักงาน

- จัดให้มีโต๊ะสำหรับนั่งพักผ่อนและรับประทานอาหาร



กิจกรรมที่ 5

Happy Brain

การส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ความสามารถ

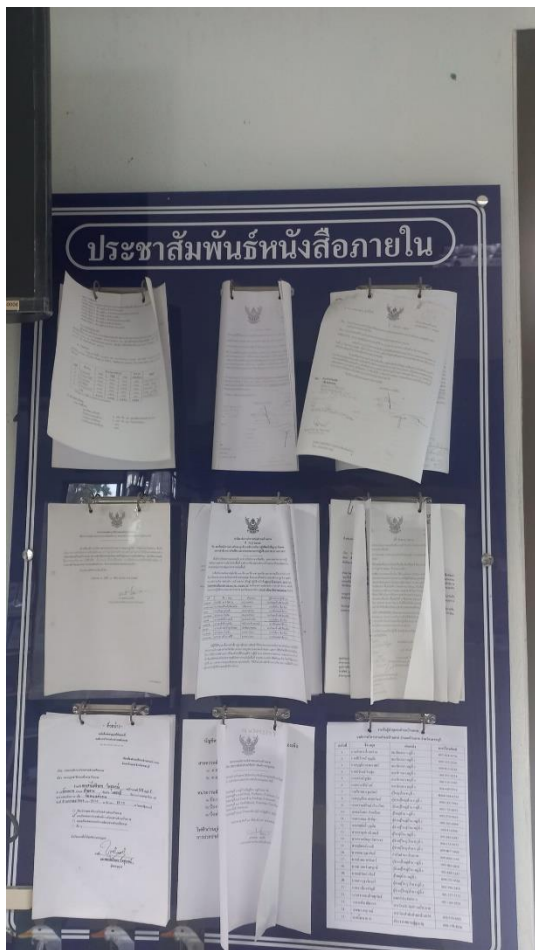
การส่งเสริมองค์กรสุขภาพ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

๕. Happy Brain การส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ความสามารถ

การส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ความสามารถ จัดกิจกรรม ส่งเสริมให้บุคลากรรู้จักศึกษาหาความรู้พัฒนาตนเองตลอดเวลาเพื่อให้เกิดทักษะ ความชำนาญ รอบรู้เกิดความก้าวหน้าในการทำงาน

๕.๑ จัดมนุสิทธศการด้านวิชาการในหน่วยงานเพื่อใช้ในการศึกษาหาความรู้

- จัดมนุสิทธศการด้านวิชาการในหน่วยงานเพื่อใช้ในการศึกษาหาความรู้



- เฟสบุ๊คประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ในเรื่องต่างๆ



พนักงาน.อบต.บ้านหาด

๓ กลุ่มส่วนตัว · สมาชิก 33 คน



+ เติมนิว

แชร์



เกียรติศักดิ์ สุวลักษณ์

ผู้ดูแล · 16 มกราคม 2025 · 🌐

แจ้งข่าวสารและเผยแพร่ความรู้ให้บุคลากรในองค์กร

+++++

แสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับรูปแบบการเลื่อนเงินเดือน ซึ่งจะเปลี่ยนเป็นระบบช่วง (ร้อยละ)



กระทรวงมหาดไทย
กรมการปกครอง

๑๖ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง แบบสำรวจความเห็นเกี่ยวกับรูปแบบการเลื่อนเงินเดือนแบบร้อยละของพนักงานส่วนท้องถิ่น

โดย ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่ส่งมาด้วย แบบสำรวจความเห็นเกี่ยวกับรูปแบบการเลื่อนเงินเดือนแบบร้อยละของพนักงานส่วนท้องถิ่น

เจ้า

ด้วยกรมการปกครอง โดยสำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานท้องถิ่น ได้ศึกษารูปแบบการเลื่อนเงินเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่นมาอย่างต่อเนื่อง และปัจจุบันพนักงานส่วนท้องถิ่นมีระบบจ่ายค่าตอบแทน "แบบเหมาจ่าย" ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม การใช้การเลื่อนเงินเดือน "แบบเหมาจ่าย" มีหลักการสำคัญ คือ (๑) ระยะเวลา ๒ ชั้น ร้อยละ ๓๕ ของจำนวนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ มีนาคม (๒) เดือนเงินเดือน ๒ ครั้งต่อปี (๓) วิทยาลัยที่เลื่อนเงินเดือนทั้งปี ไม่เกินเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น ณ วันที่ ๑ กันยายน และ (๔) แบ่งกลุ่มพนักงานส่วนท้องถิ่นออกเป็นเลื่อนขึ้นเงินเดือน เป็น ๒ กลุ่ม โดยสภาพปัญหาของระบบในปัจจุบัน พบว่า ระยะเวลา ๒ ชั้น ใช้สำหรับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนได้เป็นอย่างดี เนื่องจากมีวงเงินคงเหลือเลื่อนเงินเดือนเดือนจ่ายในการประชุมคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ ได้มีมติให้สำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น รายละเอียดการของคณะกรรมการฯ ดำเนินการจัดตั้งแบบสำรวจความเห็นเกี่ยวกับรูปแบบการเลื่อนเงินเดือน เพื่อสอบถามความเห็นของพนักงานส่วนท้องถิ่นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

เพื่อให้การดำเนินการสอบถามความเห็นเกี่ยวกับรูปแบบการเลื่อนเงินเดือนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น กรมการปกครองจึงขอประสานงานกับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ส่งแบบสำรวจความเห็นเกี่ยวกับรูปแบบการเลื่อนเงินเดือนแบบร้อยละ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่แนบนี้ สามารถกรณีนี้อยู่ที่สำนักงานได้ตาม QR CODE ที่แนบมา

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ที่ส่งมาด้วย



(นางสาวศิริกานต์ ชื่นชม)

รองอธิบดีกรมการปกครอง ปฏิบัติราชการแทน



กระทรวงมหาดไทย

สำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ขอความเห็นเกี่ยวกับรูปแบบการเลื่อนเงินเดือนแบบร้อยละ (เหมือนนครในสังกัด อบท.)

รวบรวมทุกท่าน

สรุปผลการเปลี่ยนแปลงการระบบเงินเดือน จากชั้น เป็น ร้อยละ

ระบบข้อ (เชิงอุปมา)

เลื่อนเงินเดือน 2 ครั้ง/ปี

วงเงินรอบที่ 1 โบนัส 1 ชั้น ไม่เกิน 15% ของจำนวนเงินเดือน ณ 1 มี.ค.

วงเงินรอบที่ 2 ไม่เกินร้อยละ 6 ของเงินเดือนรวม ณ 1 ก.ย. และโบนัสรวมทั้งปี 2 ชั้น ไม่เกิน 15% ของจำนวนเงินเดือน ณ 1 มี.ค.

ไม่มีการคำนวณค่าตอบแทน เป็นไปตามกฎหมาย โบนัส (15%) และวงเงิน (6%)

ในรอบแรกกลุ่มควบคุมด้วยโบนัสในรอบที่ 2 กลุ่มควบคุมด้วยวงเงิน

ระบบร้อยละ

เลื่อนเงินเดือน 2 ครั้ง/ปี

๕.๒ การอบรมพัฒนาศักยภาพเพื่อพัฒนาตนเองตามโครงการที่เหมาะสม

- ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมพัฒนาศักยภาพเพื่อพัฒนาตนเองตามโครงการที่สนใจจำนวน ๒๐ คน
- จัดโครงการอบรมเพิ่มความรู้ให้แก่คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด ให้มีคุณธรรมจริยธรรมและเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ วินัยของราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

แบบสรุปรายชื่อบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด อ.บ้านลาด จ.เพชรบุรี

๑. จำนวนบุคลากร ที่มีอยู่จริง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ รวม ๒๐ คน

๒. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ๒๐ คน

๓. คิดเป็นร้อยละ

จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ X ๑๐๐

จำนวนบุคลากรทั้งหมดในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ณ ๓๐ ก.ย. ๖๘)

= (๒๐ X ๑๐๐) / ๒๐

= ๑๐๐ %

๔. รายละเอียดบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๖๗ - ๓๐ กันยายน ๖๘)

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี ที่อบรม
๑	ส.ต.ท.ภาสิต บัววรรณ	ปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบล	๗	องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน กลุ่มวิทยากร ป.ป.ช. บุคลากร ภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ	สำนักงาน ป.ป.ช.	๒๙-ก.ย.-๖๘
๒	นางสาวไพรินทร์ วัดสุวรรณ	หัวหน้าสำนักปลัด	๒	การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการดำเนินงานและ บริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ การ ดำเนินงาน LTC และงานอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น(อสบ.)	ศูนย์บริการวิชาการ มศว.	๒๑-๒๓ พ.ย. ๖๗
			๒	ปรับเป็นพินัย ความผิดทางพินัย ขั้นตอน เจ้าหน้าที่ปรับเป็นพินัย การ แสวงหาข้อเท็จจริงและรวบรวมพยานหลักฐาน ออกคำสั่งปรับเป็น พินัย และส่งคำสั่งให้ผู้ถูกกล่าวหา การชำระค่าปรับเป็นพินัย การสรุป ข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย พยานหลักฐาน และสำนวนให้พนักงานอัยการ เพื่อดำเนินการฟ้องคดีต่อศาล พร้อมการฝึกปฏิบัติ	ศูนย์บริการวิชาการ มศว.	๑๗-๑๙ มี.ค. ๖๘

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี ที่อบรม
๓	นางสาวสุกัญญา แสงทอง	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผนชำนาญการ	๒	การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการเตรียมความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับทิศทาง(ร่าง) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ อบท. พ.ศ. เพื่อนำไปสู่การจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี การบริหารงบประมาณของ อบท	มรภ.สวนสุนันทา	๔-๖ เม.ย. ๖๘
๔	นางสาววันเพ็ญ สุขพร้อม	นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	๒	การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ การดำเนินงาน LTC และงานอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น(อสบ.)	ศูนย์บริการวิชาการ มศว.	๒๑-๒๓ พ.ย. ๖๗
๕	นายเกรียงศักดิ์ สุวลักษณ์	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ	๒	เจาะลึกการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ การกำหนด และปรับปรุงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ตามโครงสร้างส่วนราชการใหม่ และสิทธิประโยชน์ความก้าวหน้าของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	มรภ.สวนสุนันทา	๕-๗ มี.ค. ๖๘
			๗	องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน กลุ่มวิทยากร ป.ป.ช. บุคลากรภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ	สำนักงาน ป.ป.ช.	๑๐-ก.ย.-๖๘
๖	นางธัญญธร สมพงษ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	๒	การใช้งานระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อบท.(New e-LAAS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ การนำเข้าข้อมูลย้อนหลัง การบันทึกบัญชี การตั้งหนี้ และการแก้ไขข้อผิดพลาดตามรายงานการตรวจสอบจาก สตง.	ศูนย์บริการวิชาการ มศว.	๑๔-๑๖ มี.ค. ๖๘
๗	นางสาววิชนี ช่างมุขตา	นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ	๒	การใช้งานระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อบท.(New e-LAAS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ การนำเข้าข้อมูลย้อนหลัง การบันทึกบัญชี การตั้งหนี้ และการแก้ไขข้อผิดพลาดตามรายงานการตรวจสอบจาก สตง.	ศูนย์บริการวิชาการ มศว.	๑๔-๑๖ มี.ค. ๖๘

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี ที่อบรม
๘	นางสาวชนิษฐา กุลไทย	เจ้าพนักงานพัสดุ ชำนาญงาน	๗	องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน กลุ่มวิทยากร ป.ป.ช. บุคลากร ภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ	สำนักงาน ป.ป.ช.	๒๙-ก.ย.-๖๘
๙	นางจุฑามาศ พูลเนตร์	นักวิชาการเงินและ บัญชี	๒	การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการดำเนินงานและ บริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ การ ดำเนินงาน LTC และงานอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น(อสบ.)	ศูนย์บริการวิชาการ มศว.	๒๑-๒๓ พ.ย. ๖๗
			๒	การใช้งานระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท.(New e-LAAS) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ การนำเข้าข้อมูลย้อนหลัง การบันทึกบัญชี การตั้งหนี้ และการแก้ไขข้อผิดพลาดตามรายงานการตรวจสอบจาก สดง.	ศูนย์บริการวิชาการ มศว.	๑๔-๑๖ มี.ค. ๖๘
			๒	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ "เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ หน่วยงานภายใต้สังกัด อปท. ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ หน่วยงานภายใต้สังกัด(NEW e-LAAS) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ม.บูรพา	๒๗ - ๒๘ มี.ย. ๖๘
๑๐	นางสาวศิริพร เอมดี	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ	๒	ข้อสังเกตการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ การแต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน การใช้จ่ายเงินรายได้ เงินรายได้สะสม การเบิก จ่ายเงิน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การจ้างเหมาบริการและการ แต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่ในระบบ New e-LAAS ของสถานศึกษาสังกัด อปท. รวมถึงกรณีศึกษา	ม.เทคโนโลยีราชมงคล อีสาน	๒๐-๒๑ ธ.ค. ๖๗
			๒	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กปฐมวัย	สำนักงานพัฒนา สังคมและความมั่นคง ของมนุษย์จังหวัด เพชรบุรี	๒๑ - ๒๕ ก.ค. ๖๘

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี ที่อบรม
๑๑	น.ส.มยุรี บวบเมือง	ครู วิทยฐานะครู ชำนาญการ	๒	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กปฐมวัย	สำนักงานพัฒนา สังคมและความมั่นคง ของมนุษย์จังหวัด เพชรบุรี	๒๑ - ๒๕ ก.ค. ๖๘
๑๒	น.ส.ธัญญา ชุ่มจิตต์	ครู	๒	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นด้วยความรู้ฐานราก ๓ มิติ และพัฒนาการ ๔ ด้าน เพื่อ ยกระดับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/โรงเรียน ที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัยให้ มีคุณภาพและมาตรฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๑๗ - ๒๐ พ.ค. ๖๘
			๒	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กปฐมวัย	สำนักงานพัฒนา สังคมและความมั่นคง ของมนุษย์จังหวัด เพชรบุรี	๒๑ - ๒๕ ก.ค. ๖๘
			๒	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา แผนจัด ประสบการณ์เรียนรู้ และสื่อนวัตกรรมสร้างสรรค์ด้วยเทคโนโลยี ปัญญาประดิษฐ์ AI(Artificial Intelligence) สถานศึกษาระดับ การศึกษาปฐมวัย สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๖ - ๙ ส.ค. ๖๘
๑๓	นางสาวกาญจนา ม่วงไหม	เจ้าพนักงานจัดเก็บ รายได้ชำนาญงาน	๒	การใช้งานระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท.(New e-LAAS) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ การนำเข้าข้อมูลย้อนหลัง การบันทึกบัญชี การตั้งหนี้ และการแก้ไขข้อผิดพลาดตามรายงานการตรวจสอบจาก สตง.	ศูนย์บริการวิชาการ มศว.	๑๔-๑๖ มี.ค. ๖๘

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี ที่อบรม
๑๔	นายพิรพงษ์ สีสว่าง	ผู้อำนวยการกองช่าง	๗	องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน กลุ่มวิทยากร ป.ป.ช. บุคลากร ภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ	สำนักงาน ป.ป.ช.	๒๕-ก.ย.-๖๘
๑๕	นายวรารุณี กวางศิริ	นายช่างโยธา ชำนาญงาน	๗	องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน กลุ่มวิทยากร ป.ป.ช. บุคลากร ภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ	สำนักงาน ป.ป.ช.	๒๔-ก.ย.-๖๘
๑๖	นายจตุพร อ่ำแก้ว	นายช่างโยธา ชำนาญงาน	๗	องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน กลุ่มวิทยากร ป.ป.ช. บุคลากร ภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ	สำนักงาน ป.ป.ช.	๑๕-ก.ย.-๖๘
๑๗	นางสาวพบพร แฝว่ลุ่มแฝก	นักวิชาการตรวจสอบ ภายในชำนาญการ	๗	องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน กลุ่มวิทยากร ป.ป.ช. บุคลากร ภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ	สำนักงาน ป.ป.ช.	๒๙-ก.ย.-๖๘
๑๘	นางสาววิไลวรรณ แหกเต้า	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	๗	องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน กลุ่มวิทยากร ป.ป.ช. บุคลากร ภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ	สำนักงาน ป.ป.ช.	๒๙-ก.ย.-๖๘
๑๙	นางสาวนันทมน พ่วงจारी	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	๗	องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน กลุ่มวิทยากร ป.ป.ช. บุคลากร ภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ	สำนักงาน ป.ป.ช.	๒๖-ก.ย.-๖๘
๒๐	นายสมศักดิ์ นาคแท้	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	๗	องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน กลุ่มวิทยากร ป.ป.ช. บุคลากร ภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ	สำนักงาน ป.ป.ช.	๒๙-ก.ย.-๖๘

หมายเหตุ ประเภทหลักสูตร

๑. หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ๒. หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ ๓. หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง
 ๔. หลักสูตรด้านการบริหาร ๕. หลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม ๖. การศึกษาดูงานและสัมมนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ๗. หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)



สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ให้ประกาศนียบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวศิริพร เอมดี

ได้สำเร็จการศึกษาอบรมหลักสูตร

นักวิชาการศึกษา รุ่นที่ ๙๐

ขอให้มีความสุข ความเจริญ เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่

เพื่อจรรโลงประเทศชาติให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๕ เดือน กันยายน พุทธศักราช ๒๕๖๘

ร้อยตำรวจโท

(ภาพชนก ชลานุเคราะห์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๗๖๑๑๑

(นายประเสริฐ สุกครพจน์กุล)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น



ประกาศนียบัตรนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาววิชนี ช้างมูขดา

ได้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การใช้งานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 การนำเข้าข้อมูลย้อนหลัง การบันทึกบัญชีตั้งหนี้ และการ
แก้ไขข้อผิดพลาดตามรายงานการตรวจสอบจาก สตง.”

วันที่ 14 - 16 มีนาคม 2568 ณ โรงแรมอีโค โคซี่ บีชฟรอนต์ ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

ให้ไว้ เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2568

(อาจารย์ ดร.ปรารธนา คงสำราญ)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



ประกาศนียบัตรนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางจุฑามาศ พูลเนตร์

ได้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การใช้งานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 การนำเข้าข้อมูลย้อนหลัง การบันทึกบัญชีตั้งหนี้ และการ
แก้ไขข้อผิดพลาดตามรายงานการตรวจสอบจาก สตง.”

วันที่ 14 - 16 มีนาคม 2568 ณ โรงแรมอีโค โคซี่ บีชฟรอนต์ ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

ให้ไว้ เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2568

(อาจารย์ ดร.ปรารธนา คงสำราญ)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

สำเนาถูกต้อง

(นางจุฑามาศ พูลเนตร์)
นักวิชาการเงินและบัญชี



ประกาศนียบัตรนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวกาญจนา ม่วงใหม่

ได้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การใช้งานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 การนำเข้าข้อมูลย้อนหลัง การบันทึกบัญชีตั้งหนี้ และการ
แก้ไขข้อผิดพลาดตามรายงานการตรวจสอบจาก สตง.”

วันที่ 14 - 16 มีนาคม 2568 ณ โรงแรมอีโค โคซี่ บีชฟรอนต์ ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

ให้ไว้ เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2568

(อาจารย์ ดร.ปรารธนา คงสำราญ)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



ประกาศนียบัตรนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางธัญญธร สมพงษ์

ได้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การใช้งานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 การนำเข้าข้อมูลย้อนหลัง การบันทึกบัญชีตั้งหนี้ และการ
แก้ไขข้อผิดพลาดตามรายการการตรวจสอบจาก สตง.”

วันที่ 14 - 16 มีนาคม 2568 ณ โรงแรมอัสโค โคซี่ บีชฟรอนต์ เซอร์วิส อพาร์ตเมนต์ จังหวัดเพชรบุรี
ให้ไว้ เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2568

Low om

(อาจารย์ ดร.ปรารณา คงสำราญ)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ให้ประกาศนียบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวสุกัญญา แสงทอง

ได้สำเร็จการอบรม ณ โรงแรมเอเชีย พัทยา อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา แผนจัดประสบการณ์เรียนรู้
ปกครองส่วนท้องถิ่น (ร่าง) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ... เพื่อนำไปใช้ในการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี
การบริหารงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ เมษายน ๒๕๖๘

ขอให้ความสุจริตใจจริง เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่
เพื่อจรรโลงประเทศชาติ ให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๘

ร.ค.

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุจิตาญจน์ ศรีวิบูลย์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางธนัญญา ชุ่มจิตต์

สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด จังหวัดเพชรบุรี

ได้ผ่านการอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา แผนจัดประสบการณ์เรียนรู้
และสื่อนวัตกรรมสร้างสรรค์ด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ AI (Artificial Intelligence)

สถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๖ - ๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ให้ไว้ ณ วันที่ ๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ร้อยตำรวจโท

(ภพชนก ขลานุเคราะห์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



มหาวิทยาลัยบูรพา

มอบวุฒิบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางจุฑามาศ พูลเณตร

ได้ผ่านการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ "เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายใต้สังกัด
อปท. ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัด (NEW e-LAAS) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔"

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ โรงแรม เอสดี อเวนิว จังหวัดกรุงเทพมหานคร

Nu Chum

(นายพรพัฒน์ หังคัง)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางธัญญา ชุ่มจิตต์

สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด จังหวัดเพชรบุรี

ได้ผ่านการอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ด้วยความรู้ฐานราก ๓ มิติ และพัฒนาการ ๔ ด้าน เพื่อยกระดับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/โรงเรียน

ที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัยให้มีคุณภาพและมาตรฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ก.ส.

(นายณฐา โฆษศิริโชค)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



จังหวัดเพชรบุรี

มอบเกียรติบัตรไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวศิริพร เอ็มดี

ได้ผ่านการอบรมโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กปฐมวัย ประจำปี ๒๕๖๔

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ขออำนวยการให้ประสบความสำเร็จ ความเจริญก้าวหน้าตลอดไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ร้อยตำรวจโท

ก.ส.

(ภพชนก ขลานุเคราะห์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรี



จังหวัดเพชรบุรี

มอบเกียรติบัตรไว้เพื่อแสดงว่า

นางธนัญญา ชุ่มจิตต์

ได้ผ่านการอบรมโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กปฐมวัย ประจำปี ๒๕๖๘

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ขออำนาจพรให้ประสบความสำเร็จ ก้าวหน้าตลอดไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ร้อยตำรวจโท

(ภพชนก ชลาณุเคราะห์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรี

Scanned with
CamScanner



จังหวัดเพชรบุรี

มอบเกียรติบัตรไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวมยุรี บวบเมือง

ได้ผ่านการอบรมโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กปฐมวัย ประจำปี ๒๕๖๘

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ขออำนาจพรให้ประสบความสำเร็จ ก้าวหน้าตลอดไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ร้อยตำรวจโท

(ภพชนก ชลาณุเคราะห์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรี

Scanned with
CamScanner



จังหวัดเพชรบุรี

มอบเกียรติบัตรไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาววิลาวัลย์ จันทร์เปรม

ได้ผ่านการอบรมโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กปฐมวัย ประจำปี ๒๕๖๘

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ขออำนาจพรให้ประสบความสำเร็จ ก้าวหน้าตลอดไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ร้อยตำรวจโท

(ภพชนก ชลาณุเคราะห์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรี

Scanned with
CamScanner



จังหวัดเพชรบุรี

มอบเกียรติบัตรไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวสุนัฐกานต์ จันทรสุกกรี

ได้ผ่านการอบรมโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กปฐมวัย ประจำปี ๒๕๖๘

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ขออำนวยการให้ประสบความสำเร็จ ความเจริญก้าวหน้าตลอดไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ร้อยตำรวจโท

(ภพชนก ชลานุเคราะห์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรี



มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวไพรินทร์ วัฒนสุวรรณ

สำเร็จการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“ปรับเป็นพินัย ความผิดทางพินัย ขั้นตอน เจ้าหน้าที่ปรับเป็นพินัย การแสวงหาข้อเท็จจริง และรวบรวมพยานหลักฐาน ออกคำสั่งปรับเป็นพินัย และส่งคำสั่งให้ผู้ถูกกล่าวหา การชำระค่าปรับเป็นพินัย การสรุปข้อเท็จจริงการสรุปข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย พยานหลักฐาน และสำนวนให้พนักงานอัยการเพื่อดำเนินการฟ้องคดีต่อศาล พร้อมการฝึกปฏิบัติ”

ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มีนาคม พุทธศักราช ๒๕๖๘

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๙ เดือน มีนาคม พุทธศักราช ๒๕๖๘

(อาจารย์ ดร.ปรารธนา คงสำราญ)
ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางจุฑามาศ พูลเนตร์

สำเร็จการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ การดำเนินงาน LTC และงานอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น (อสบ)”

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ พฤศจิกายน พุทธศักราช ๒๕๖๗

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๓ เดือน พฤศจิกายน พุทธศักราช ๒๕๖๗

(อาจารย์ ดร.ปรารธนา คงสำราญ)
ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า
นางสาววันเพ็ญ สุขพร้อม

สำเร็จการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกัน
สุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ การดำเนินงาน LTC และงานอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น (อสบ)”

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ พฤศจิกายน พุทธศักราช ๒๕๖๗

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๓ เดือน พฤศจิกายน พุทธศักราช ๒๕๖๗



(อาจารย์ ดร.ปารณนา คงสำราญ)
รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า
นางสาวไพรินทร์ วัดสุวรรณ

สำเร็จการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกัน
สุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ การดำเนินงาน LTC และงานอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น (อสบ)”

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ พฤศจิกายน พุทธศักราช ๒๕๖๗

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๓ เดือน พฤศจิกายน พุทธศักราช ๒๕๖๗



(อาจารย์ ดร.ปารณนา คงสำราญ)
รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวศิริพร เอมดี

ได้ผ่านการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“ข้อสังเกตการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน การใช้จ่ายเงินรายได้ เงินรายได้สะสม

การเบิกจ่ายเงิน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การจ้างเหมาบริการ

และการแต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่ในระบบ New e-LAAS ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รวมถึงกรณีศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘”

ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรม ลองบีช ชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

(รองศาสตราจารย์ ดร. ไซมิด ศรีภูธร)

(รองศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิต กฤตาคม)
รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย พัฒนานวัตกรรม และบริการวิชาการ



สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ให้ประกาศนียบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวศิริพร เอมิต

ได้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษา

นักวิชาการศึกษา รุ่นที่ ๕๐

ขอให้มีความสุข ความเจริญ เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่

เพื่อจรรโลงประเทศชาติให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๕ เดือน กันยายน พุทธศักราช ๒๕๖๘

รองผู้อำนวยการ

(ภาพพิมพ์ ชลลมาศระห์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

นางสาวศิริพร

(นายประเสริฐ สุกัญญา)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น



สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

มอบวุฒิบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

นายเกรียงศักดิ์ สุวลักษณ์

ได้ผ่านการเรียนและทดสอบตามเกณฑ์ที่กำหนดของหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา

องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน กลุ่มวิทยากร ป.ป.ช. บุคลากรภาครัฐ

และรัฐวิสาหกิจ

ขอให้ประพฤติปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี และขับเคลื่อนงานพลัง สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริตร่วมกันสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ 10 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

(นายสาโรจน์ พังราชวรรณ)

เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

PSN001-031794/10-09-2568



สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

มอบวุฒิบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

นายจตุพร อ่ำแก้ว

ได้ผ่านการเรียนและทดสอบตามเกณฑ์ที่กำหนดของหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา

องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน กลุ่มวิทยากร ป.ป.ช. บุคลากรภาครัฐ

และรัฐวิสาหกิจ

ขอให้ประพฤติปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี และขับเคลื่อนงานพลัง สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริตร่วมกันสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ 15 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

(นายสาโรจน์ พังราชวรรณ)

เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

PSN001-032183/15-09-2568



สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

มอบวุฒิบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

ชนิภิญดา กุลไทย

ได้ผ่านการเรียนและทดสอบตามเกณฑ์ที่กำหนดของหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา

องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน กลุ่มวิทยากร ป.ป.ช. บุคลากรภาครัฐ

และรัฐวิสาหกิจ

ขอให้ประพฤติปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี และขับเคลื่อนสานพลัง สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริตร่วมกันสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ 29 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

(นายสาโรจน์ พังรำพรรณ)

เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

PSN001-033225/29-09-2568



สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

มอบวุฒิบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

นัทรมน พ่วงจारी

ได้ผ่านการเรียนและทดสอบตามเกณฑ์ที่กำหนดของหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา

องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน กลุ่มวิทยากร ป.ป.ช. บุคลากรภาครัฐ

และรัฐวิสาหกิจ

ขอให้ประพฤติปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี และขับเคลื่อนสานพลัง สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริตร่วมกันสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ 26 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

(นายสาโรจน์ พังรำพรรณ)

เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

PSN001-033214/29-09-2568



สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

มอบวุฒิบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

พวพร แพ้วลุ่มแฟก

ได้ผ่านการเรียนและทดสอบตามเกณฑ์ที่กำหนดของหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา

องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน กลุ่มวิทยากร ป.ป.ช. บุคลากรภาครัฐ

และรัฐวิสาหกิจ

ขอให้ประพฤติปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี และขับเคลื่อนสานพลัง สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริตร่วมกันสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ 15 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

(นายสาโรจน์ พังรำพรรณ)

เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

PSN001-032186/15-09-2568



สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

มอบวุฒิบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

นายพิรพงษ์ สีสว่าง

ได้ผ่านการเรียนและทดสอบตามเกณฑ์ที่กำหนดของหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา

องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน กลุ่มวิทยากร ป.ป.ช. บุคลากรภาครัฐ

และรัฐวิสาหกิจ

ขอให้ประพฤติปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี และขับเคลื่อนสานพลัง สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริตร่วมกันสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ 25 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

(นายสาโรจน์ พังรำพรรณ)

เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

PSN001-033088/25-09-2568



สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

มอบวุฒิบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

สิบทำรวจโทภาสิต บัววรรณ

ได้ผ่านการเรียนและทดสอบตามเกณฑ์ที่กำหนดของหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา

องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน กลุ่มวิทยากร ป.ป.ช. บุคลากรภาครัฐ

และรัฐวิสาหกิจ

ขอให้ประพฤติปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี และขับเคลื่อนสานพลัง สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริตร่วมกันสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ 29 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

(นายสาโรจน์ พังรำพรรณ)

เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

PSN001-033216/29-09-2568



สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

มอบวุฒิบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

วราวุฒิ กวางศิรี

ได้ผ่านการเรียนและทดสอบตามเกณฑ์ที่กำหนดของหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา

องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน กลุ่มวิทยากร ป.ป.ช. บุคลากรภาครัฐ

และรัฐวิสาหกิจ

ขอให้ประพฤติปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี และขับเคลื่อนสานพลัง สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริตร่วมกันสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ 24 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

(นายสาโรจน์ พังรำพรรณ)

เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

PSN001-033045/24-09-2568



สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

มอบวุฒิบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

นายสมศักดิ์ นาคแท้

ได้ผ่านการเรียนและทดสอบตามเกณฑ์ที่กำหนดของหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา
การต้าน การลดทุจริตและสินบนในสังคม กลุ่มวิทยากร ป.ป.ช. บุคลากรภาครัฐ
และรัฐวิสาหกิจ

ขอให้ประพฤติปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี และขับเคลื่อนสานพลัง สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริตร่วมกันสืบไป
ให้ไว้ ณ วันที่ 22 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

(นายสาโรจน์ พังรำพรรณ)

เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

PSN003-029175/22-09-2568



สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

มอบวุฒิบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

ชนิภิญดา กุลไทย

ได้ผ่านการเรียนและทดสอบตามเกณฑ์ที่กำหนดของหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา

องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน กลุ่มวิทยากร ป.ป.ช. บุคลากรภาครัฐ

และรัฐวิสาหกิจ

ขอให้ประพฤติปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี และขับเคลื่อนสานพลัง สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริตร่วมกันสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ 29 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

(นายสาโรจน์ พังรำพรรณ)

เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

อบรมออนไลน์

PSN001-033225/29-09-2568



สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

มอบวุฒิบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

นัทรมน พ่วงจारी

ได้ผ่านการเรียนและทดสอบตามเกณฑ์ที่กำหนดของหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา

องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน กลุ่มวิทยากร ป.ป.ช. บุคลากรภาครัฐ

และรัฐวิสาหกิจ

ขอให้ประพฤติปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี และขับเคลื่อนสานพลัง สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริตร่วมกันสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ 26 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

(นายสาโรจน์ พังรำพรรณ)

เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

PSN001-033214/29-09-2568



สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

มอบวุฒิบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

พวพร แพ้วลุ่มแฟก

ได้ผ่านการเรียนและทดสอบตามเกณฑ์ที่กำหนดของหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา

องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน กลุ่มวิทยากร ป.ป.ช. บุคลากรภาครัฐ

และรัฐวิสาหกิจ

ขอให้ประพฤติปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี และขับเคลื่อนสานพลัง สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริตร่วมกันสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ 15 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

(นายสาโรจน์ พังรำพรรณ)

เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

PSN001-032186/15-09-2568



สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

มอบวุฒิบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

นายพิรพงษ์ สีสว่าง

ได้ผ่านการเรียนและทดสอบตามเกณฑ์ที่กำหนดของหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา

องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน กลุ่มวิทยากร ป.ป.ช. บุคลากรภาครัฐ

และรัฐวิสาหกิจ

ขอให้ประพฤติปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี และขับเคลื่อนสานพลัง สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริตร่วมกันสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ 25 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

(นายสาโรจน์ พังรำพรรณ)

เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

PSN001-033088/25-09-2568



สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

มอบวุฒิบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

สิบทำรวจโทภาสิต บัววรรณ

ได้ผ่านการเรียนและทดสอบตามเกณฑ์ที่กำหนดของหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา

องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน กลุ่มวิทยากร ป.ป.ช. บุคลากรภาครัฐ

และรัฐวิสาหกิจ

ขอให้ประพฤติปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี และขับเคลื่อนสานพลัง สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริตร่วมกันสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ 29 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

(นายสาโรจน์ พังรำพรรณ)

เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

PSN001-033216/29-09-2568



สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

มอบวุฒิบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

วราวุฒิ กวางศิรี

ได้ผ่านการเรียนและทดสอบตามเกณฑ์ที่กำหนดของหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา

องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน กลุ่มวิทยากร ป.ป.ช. บุคลากรภาครัฐ

และรัฐวิสาหกิจ

ขอให้ประพฤติปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี และขับเคลื่อนสานพลัง สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริตร่วมกันสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ 24 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

(นายสาโรจน์ พังรำพรรณ)

เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

PSN001-033045/24-09-2568

โครงการอบรมเพิ่มความรู้ให้แก่คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด ให้มี
คุณธรรมจริยธรรมและเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ วินัยของราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด

ที่ -/๒๕๕๙ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการโครงการอบรมฯ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ภาพกิจกรรม จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด ได้จัดทำโครงการอบรมเพิ่มความรู้ให้แก่คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด ให้มีคุณธรรมจริยธรรมและเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ วินัยของราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้นในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ นั้น บัดนี้ การดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ ได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอสรุปผลการจัดกิจกรรมตามรายละเอียด ดังนี้

๑. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ๔๗ คนจากกลุ่มเป้าหมาย ๕๐ คน

- คิดเป็นร้อยละ ๙๔ ของกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด ๕๐ คน

๒. ผลการดำเนินการกิจกรรมมีดังนี้

๒.๑ ผู้เข้าอบรมได้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ คุณธรรม จริยธรรม และกฎหมาย ระเบียบ วินัย ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ระเบียบกฎหมายและการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับหมอกควัน ไฟป่าและฝุ่นละออง รวมทั้งในเรื่องการบริหารจัดการขยะในองค์กร

๒.๒ ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรม ในด้านต่างๆ เช่น

- การทำประโยชน์ต่อส่วนรวม และมีจิตสาธารณะ
- ส่งเสริมสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ศาสนา
- การดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

จากกิจกรรมที่จะดำเนินการได้แก่ ทำความสะอาดวัด ,เก็บขยะรอบวัด ทำกิจกรรมวันมาฆบูชา ณ วัดกุ่ม

๒.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมความสามัคคีในองค์กร ในการร่วมกันทำความสะอาดวัด จนงานสำเร็จจุล่งไป ด้วยดี

๓. งบประมาณที่ดำเนินการ ทั้งสิ้น ๖,๗๐๐ บาท ดังนี้

ที่	รายละเอียด	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ค่าป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย ขนาดกว้าง ๑ x ๒.๘ เมตร	๕๐๐
๒	ค่าสมนาคุณวิทยากรการฝึกอบรม จำนวน ๑ คน เป็นเวลา ๒ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท	๑,๒๐๐
๓	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๕๐ คน คนละ ๒๕ บาท (๒ มื้อ)	๒,๕๐๐
๔	ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๕๐ คน คนละ ๕๐ บาท (๑ มื้อ)	๒,๕๐๐
	รวมเงิน	๖,๗๐๐

๔. การประเมินโครงการ

๔.๑ ประเมินจากแบบสำรวจความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการโดยสุ่มตัวอย่างแบบบังเอิญจำนวน ๓๐ คน ผลเป็นดังนี้

ข้อ	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็นเฉลี่ย	การแปลผล
๑	ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด	๔.๓๘	มากที่สุด
๒	ความเหมาะสมของอาหาร - น้ำดื่มมากน้อยเพียงใด	๔.๕๙	มากที่สุด
๓	สถานที่ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม มีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด	๔.๔๑	มากที่สุด
๔	ท่านได้รับความรู้จากการมาอบรมในครั้งนี้ มากน้อยเพียงใด	๔.๔๑	มากที่สุด
๕	ท่านคิดว่าจะสามารถนำความรู้ไปพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงาน ได้มากน้อยเพียงใด	๔.๒๕	มากที่สุด
๖	หลังจากผ่านการอบรม ท่านคิดว่าจะสามารถทำงานอย่างมีความสุข และมีทัศนคติที่ดีต่อผู้บริหาร หัวหน้างาน หน่วยงาน เพื่อนร่วมงาน ผู้มาใช้บริการ ชุมชน มากน้อยเพียงใด	๔.๕๖	มากที่สุด
๗	หลังจากผ่านการอบรม ท่านคิดว่าจะสามารถเสริมสร้างความสามัคคีในองค์กร ได้มากน้อยเพียงใด	๔.๕๐	มากที่สุด
๘	ท่านคิดว่าควรจะมีการจัดกิจกรรม/โครงการฯ อีกหรือไม่ มากน้อยเพียงใด	๔.๕๓	มากที่สุด
	รวมทุกด้าน	๔.๔๕	มากที่สุด

หมายเหตุ ค่าเฉลี่ย ๔.๒๑ - ๕.๐๐ หมายถึง มากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๓.๔๑ - ๔.๒๐ หมายถึง มาก
ค่าเฉลี่ย ๒.๖๑ - ๓.๔๐ หมายถึง ปานกลาง ค่าเฉลี่ย ๑.๘๑ - ๒.๖๐ หมายถึง น้อย
ค่าเฉลี่ย ๑.๐๐ - ๑.๘๐ หมายถึง น้อยที่สุด

สรุป ผลการประเมินโครงการ ผู้เข้าร่วมโครงการมีระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับ **มากที่สุด** ค่าเฉลี่ย **๔.๔๕**

๕. ปัญหาและอุปสรรค

- บุคลากรบางส่วนจำเป็นต้องปฏิบัติงาน ทำให้ไม่สามารถอยู่รับการอบรมได้ตลอดเวลา

๖. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

ส.ต.ท.

(ภาชิต บัววรรณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด

- ทราบ

(นายผ่วน เอมดี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด

ลงชื่อ.....ผู้สรุปข้อมูล

(นายเกรียงศักดิ์ สุวลักษณ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางไพรินทร์ วัฒนสุวรรณ)
หัวหน้าสำนักปลัด

โครงการอบรมเพิ่มความรู้ให้แก่คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด ให้มีคุณธรรมจริยธรรมและเป็นไปตามกฎหมาย

วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	
			ภาคเช้า	ภาคบ่าย
๑	นายผ่วน เอมดี	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด		
๒	นายวิเชียร เรียบร้อย	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด		
๓	นายชัชวาล อินทะจร	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด		
๔	นายเชื่อน เกตุกรรม	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด	-	-
๕	นายลำยอง เรืองอร่าม	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด	-	-
๖	นายทอง ศิรินันท์	รองประธานสภานายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด		
๗	นายศิริโรจน์ บุญมัน	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด	-	-
๘	นายบุญยั้ง นทะเวสณ์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด		
๙	นายสถิต ชูเชิด	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด		
๑๐	นายนิรันดร์ อินทร์ชุ่ม	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด		
๑๑	ส.ต.ท. ภาชิต บัววรรณ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด		
๑๒	น.ส.พบพร แผ้วลุ่มแฝก	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ		
๑๓	น.ส.ไพรินทร์ วัฒนสุวรรณ	หัวหน้าสำนักปลัด		
๑๔	น.ส.สุกัญญา แสงทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		
๑๕	นางสาววันเพ็ญ สุขพร้อม	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ		
๑๖	นายเกรียงศักดิ์ สุวลักษณ์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ		
๑๗	นายสมศักดิ์ นาคแท้	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ		
๑๘	น.ส.วิไลวรรณ แวกเต้า	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๑๙	นายธีระยุทธ แวกเต้า	พนักงานขับรถยนต์		
๒๐	นายอเนก อินดิษฐ์	คนงาน		
๒๑	นางชญาภา แสงอยู่	ภารโรง		

โครงการอบรมเพิ่มความรู้ให้แก่คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด ให้มีคุณธรรมจริยธรรมและเป็นไปตามกฎหมาย

วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

[illegible]

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม

โครงการอบรมเพิ่มความรู้ให้แก่คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด ให้มีคุณธรรมจริยธรรมและเป็นไปตามกฎหมาย

ระเบียบ วินัยของราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	
			ภาคเช้า	ภาคบ่าย
๒๒	นายปัญญา คำมา	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ		
๒๓	น.ส.เมทินี มามาก	คนงาน		
๒๔	นายเจริญ สังข์พุก	คนงาน		
๒๕	นางสาวณภัทร อินทะจร	คนงาน		
๒๖	นายมนัส ขำทวี	พนักงานจ้างเหมาบริการ(ประจำรถขยะ)		
๒๗	นายภิญโญ พรรณรายณ์	พนักงานจ้างเหมาบริการ(ประจำรถขยะ)	-	-
๒๘	นางธัญญธร สมพงษ์	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๒๙	น.ส.วิชนี ช่างมูขตา	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ		
๓๐	น.ส.ชนิภิญดา กุลไทย	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน		
๓๑	น.ส.กาญจนา ม่วงไหม	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ		
๓๒	นางจุฑามาศ พูลเนตร์	นักวิชาการเงินและบัญชี		
๓๓	นางสาชนาภา ทับชม	พนักงานจ้างเหมาบริการ(งานการเงินฯ)		
๓๔	นางชาลิสา ทับเนียม	พนักงานจ้างเหมาบริการ(งานธุรการ)		
๓๕	นายพีรพงษ์ สีสว่าง	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๓๖	นายวรารุณ กวางศิริ	นายช่างโยธาชำนาญงาน		
๓๗	นายจตุพร อ้าแก้ว	นายช่างโยธาชำนาญงาน		
๓๘	น.ส.นัทธมน พ่วงจारी	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๓๙	นายสุชาติ จงดี	คนงาน		
๔๐	นายโสภณ จงดี	พนักงานจ้างเหมาบริการ (งานตัดหญ้า)		
๔๑	นายณัฐวุฒิ สังข์พุก	พนักงานจ้างเหมาบริการ (งานตัดหญ้า)		
๔๒	นายกิตติพงศ์ อรุณรัตน์	พนักงานจ้างเหมาบริการ (งานตัดหญ้า)		

ภาคผนวก





โครงการอบรมเพิ่มความรู้ให้แก่คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลบ้านหาด ให้มีคุณธรรมจริยธรรมและเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ วินัยของราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกรูปแบบไม่ว่าจะเป็น องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล จะมีกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง เงื่อนไข และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ จะต้องรู้และปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัดและถูกต้อง ปัญหาที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติราชการเป็นประจำไม่ได้เกิดจากการขาดความรอบคอบ ความชำนาญ ประสบการณ์ หรือขาดความรู้ด้านกฎหมาย เท่านั้น แต่เกิดจากความรู้ความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนหรือการตีความข้อกฎหมาย ระเบียบ หรือกฎเกณฑ์ เงื่อนไขที่เกี่ยวข้องไม่ตรงตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และระเบียบฯ ส่งผลให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และ เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องตกเป็นผู้กระทำผิด ก่อให้เกิดความเสียหาย แก่ราชการ และทำให้แก้ไขปัญหามาของประชาชนหรือการพัฒนาท้องถิ่น ขาดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ส่งผลให้ การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องล่าช้า เพราะไม่ตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง ความเสียหายที่เกิดจากการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจมีสาเหตุมาจากการไม่มีความรู้และ ไม่เข้าใจระเบียบฯ หรือมีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ซึ่งอาจทำให้การกระทำนั้นผิดกฎหมาย ระเบียบฯ รวมทั้งถูก ร้องเรียน และชี้มูลความผิด ซึ่งส่งผลเสียต่อภาพลักษณ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและที่สำคัญคือไม่สามารถ ดำเนินการสำเร็จตามที่วางแผนพัฒนาไว้ได้ และโดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการ กำหนดประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรม ดังกล่าว ประกอบกับพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทาง จริยธรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการ จัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ

อีกทั้งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาดได้เห็นถึงความสำคัญของการส่งเสริมและเพิ่มประสิทธิภาพการ ปฏิบัติราชการแก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด เพื่อ นำไปสู่องค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) ในการที่จะพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงานของบุคลากรของ หน่วยงาน ซึ่งประกอบด้วยแนวคิดการจัด สมดุลชีวิตของมนุษย์ด้วยความสุข ๘ ประการ คือ ๑. ด้านสุขภาพดี (Happy Body) ๒. น้ำใจดี (Happy Heart) ๓. สังคมดี (Happy Society) ๔. ผ่อนคลายดี(Happy Relax) ๕. ใฝ่รู้ดี (Happy Brain) ๖. จิตวิญญาณดี (Happy Soul) ๗. สุขภาพเงินดี (Happy Money) ๘. ครอบครัวดี (Happy Family)

ดังนั้น เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพให้บุคลากรในสังกัดให้สามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบหลักเกณฑ์ต่างๆไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างเหมาะสมพร้อมทั้งเพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตใน การทำงานของบุคลากรของหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

๒. วัตถุประสงค์

๓.๑. เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ วินัย ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

๓.๒. เพื่อเป็นการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้กับคณะผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้นำหลักคุณธรรม จริยธรรม ไปพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานได้อย่างเหมาะสม

๓.๓. เพื่อส่งเสริมให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาดเป็นสื่องค์กรแห่งความสุข บุคลากรมีพลังในการทำงานอย่างมีความสุข มีทัศนคติที่ดี ต่องาน ผู้บริหาร หัวหน้างาน หน่วยงาน เพื่อนร่วมงาน ผู้มาใช้บริการ ชุมชน พร้อมทั้งมีความสามัคคี เพื่อให้เป็น องค์การที่มีชีวิตมีความรัก มี การเรียนรู้ มีการสื่อสารเชื่อมโยงที่ดีต่อกัน

๓. เป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และผู้เกี่ยวข้อง(จ้างเหมา) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด จำนวน ๕๐ คน

๔. วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินการ

๔.๑ เสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๔.๒ จัดเตรียมข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการอบรม

๔.๓ ดำเนินการอบรม

๔.๔ ติดตามประเมินผลโครงการ

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด

๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ

จำนวนเงิน ๖,๗๐๐ บาท -รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามเอกสารแนบท้าย-

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ๕. โครงการอบรมเพิ่มความรู้ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาและผู้บริหาร ตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ วินัย ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

๑๐.๒ ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้นำหลักคุณธรรม จริยธรรม ไปพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานได้อย่างเหมาะสม

๑๐.๓ บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด ทำงานอย่างมีความสุข มีทัศนคติที่ดีต่องาน ผู้บริหาร หัวหน้างาน หน่วยงาน เพื่อนร่วมงาน ผู้มาใช้บริการ ชุมชน พร้อมทั้งมีความสามัคคี เพื่อให้เป็น องค์กรที่มีชีวิตมีความรัก มี การเรียนรู้ มีการสื่อสารเชื่อมโยงที่ดีต่อกัน

ลงชื่อ



ผู้เขียนโครงการ

(นายเกรียงศักดิ์ สุวลักษณ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวไพรินทร์ วัตถุประสงค์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ ส.ต.ท.



ผู้เห็นชอบโครงการ

(ภาชิต บัววรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายผ่วน เอมดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด

กำหนดการฝึกอบรม

โครงการอบรมเพิ่มความรู้ให้แก่คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด ให้มีคุณธรรมจริยธรรมและเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ วินัยของราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

- | | |
|------------------|---|
| ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | ลงทะเบียน |
| ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด กล่าวเปิดโครงการฯ |
| ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. | คุณธรรม จริยธรรมและกฎหมาย ระเบียบ วินัย การปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
<u>โดยนางสาวดวงรัตน์ ยอดหอม ท้องถิ่นอำเภอยายาง</u> |
| ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. | รับประทานอาหารว่าง |
| ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. | ระเบียบ กฎหมายและการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับหมอกควัน ไฟป่า และฝุ่นละออง
<u>โดยนางสาวดวงรัตน์ ยอดหอม ท้องถิ่นอำเภอยายาง</u> |
| ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | รับประทานอาหารกลางวัน |
| ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. | การบริหารจัดการขยะในองค์กร
<u>โดยนางสาวศิริพร เอมดี</u> |
| ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. | รับประทานอาหารว่าง |
| ๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น. | กิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรม ในด้านต่างๆ เช่น
- การทำประโยชน์ต่อส่วนรวม และมีจิตสาธารณะ
- ส่งเสริมสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- การดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ
ตัวอย่างกิจกรรมที่จะดำเนินการได้แก่ ทำความสะอาดวัด ,เก็บขยะริมถนน, ทำกิจกรรมวันมาฆบูชา ณ วัดกุ่ม |

รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการอบรมเพิ่มความรู้ให้แก่คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านหาด ให้มีคุณธรรมจริยธรรมและเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ วินัยของราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่	รายละเอียด	จำนวนเงิน (บาท)
๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	ค่าป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย ขนาดกว้าง ๑ x ๒.๘ เมตร	๕๐๐
	ค่าสมนาคุณวิทยากรการฝึกอบรม จำนวน ๑ คน เป็นเวลา ๒ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท	๑,๒๐๐
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๕๐ คน คนละ ๒๕ บาท (๒ มื้อ)	๒,๕๐๐
	ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๕๐ คน คนละ ๕๐ บาท (๑ มื้อ)	๒,๕๐๐
	รวมเงิน	๖,๗๐๐



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด

ที่ พบ ๗๖๙๐๑/สป. วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโครงการอบรมเพิ่มความรู้ให้แก่คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด ให้มีคุณธรรมจริยธรรมและเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ วินัยของราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด

๑. เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ๕. โครงการอบรมเพิ่มความรู้ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาและผู้บริหาร ตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๒. ข้อเท็จจริง

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด ได้จัดทำโครงการอบรมเพิ่มความรู้ให้แก่คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด ให้มีคุณธรรมจริยธรรมและเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ วินัยของราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเป็นการพัฒนาจิตใจและเพื่อพัฒนาบุคลากรในสังกัด สามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรมไปพัฒนาคุณภาพชีวิตในประจำวัน และประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างเหมาะสม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด ในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๓. ระเบียบกฎหมาย

๓.๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบันฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๙

๓.๒ เห็นควรอนุมัติโครงการ โครงการอบรมเพิ่มความรู้ให้แก่คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด ให้มีคุณธรรมจริยธรรมและเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ วินัยของราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ

(นายผ่วน เอมดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด

(นายเกรียงศักดิ์ สุวลักษณ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางสาวไพรินทร์ วัฒนสุวรรณ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ส.ต.ท.

(ภาวิช บั้ววรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด

กิจกรรมที่ 6

Happy Soul

การส่งเสริมให้บุคลากรมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต
จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้บุคลากรมีความศรัทธาในศาสนา
และมีศีลธรรม

การส่งเสริมองค์กรสุขภาวะ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

๖. Happy Soul การส่งเสริมให้บุคลากรมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต

การส่งเสริมให้บุคลากรมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้บุคลากรมีความศรัทธาในศาสนาและมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต

๖.๑ กิจกรรมงานบุญในหมู่บ้านหรือชุมชน

ทำบุญวันคล้ายวันเกิดโรงเรียนวัดกุ่ม
วันที่ 19 ธันวาคม 2567
เวลา 9.00 น. เป็นต้นไป



- ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาดได้เข้าร่วมกิจกรรมทำบุญ ณ โรงเรียนวัดกุ่ม ร่วมกับคณะครู นักเรียน และประชาชนในพื้นที่ โดยมีกิจกรรมประกอบด้วย การถวายภัตตาหารแด่พระสงฆ์ การทำบุญตักบาตร และการร่วมประกอบพิธีทางศาสนา เพื่อความเป็นสิริมงคล

การเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว เป็นการส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางศาสนาและประเพณีอันดีงามของชุมชน สร้างความศรัทธาในพระพุทธศาสนา และปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิต อีกทั้งยังเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างองค์กรกับชุมชน ก่อให้เกิดความสามัคคีเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ที่มุ่งเน้นให้บุคลากรมีคุณธรรม มีจิตใจที่ดีงาม และสามารถนำหลักธรรมไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม

๖.๒. กิจกรรมทำบุญตักบาตร ไหว้พระฟังธรรมและการปฏิบัติธรรมตามโอกาส
- ตักบาตรวันวิสาขบูชา ๑๑ พ.ค. ๒๕๖๘



- กิจกรรมสวดมนต์ไหว้พระและฟังธรรม ตามโครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข ในวันที่ ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๘



โครงการ "วัด ประชา รัฐ สร้างสุข สร้างสปปายะสู่วัด" เป็นกิจกรรมที่เน้นการพัฒนาวัดให้เป็นสถานที่สะอาด สงบ และร่มรื่น โดยใช้วิถี ๕ ส (สะสาง, สะดวก, สะอาด, มาตรฐาน, สร้างนิสัย) เพื่อพัฒนาพื้นที่วัดให้เหมาะต่อการปฏิบัติธรรมและเป็นศูนย์กลางของชุมชน จัดทำเป็น Big Cleaning Day ในช่วงสำคัญต่าง ๆ

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด เข้าร่วมกิจกรรมแห่เทียน ประจําปี ๒๕๖๘



กิจกรรมที่ 7
(Happy Money) สุขภาพเงินดี

การส่งเสริมองค์กรสุขภาวะ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

๗. Happy Money การส่งเสริมด้านการออมและการวางแผนในการใช้จ่าย

การส่งเสริมด้านการออมและการวางแผนการใช้จ่าย จัดกิจกรรมสนับสนุนให้บุคลากรรู้จักเก็บออม การประหยัด บริหารการใช้จ่ายเงินของตนเองและครอบครัวอย่างถูกวิธี มีการออมเพื่อให้เกิดความมั่นคงทางการเงิน ไม่ก่อหนี้สิน

๗.๑ ส่งเสริมการออมเงิน เช่น พุนสวัสดิการสวัสดิการชุมชน , สหกรณ์ในพื้นที่

- จัดตั้งกองทุนสวัสดิการชุมชนไว้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด พร้อมสนับสนุนการดำเนินงาน โดยให้บุคลากรในสังกัดเข้าร่วมออมเงินกับกองทุนสวัสดิการชุมชน



รายชื่อบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาดที่ออมเงินกับกองทุนสวัสดิการชุมชน

รายชื่อบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด ที่เข้าร่วมการออมเงินกับกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบ้านหาด

ที่	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายผ่าน เอมดี	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด	
๒	ส.ต.ท. ภาชิต บัววรรณ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด	
๓	น.ส.สุกัญญา แสงทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๔	นางสาววันเพ็ญ สุขพร้อม	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๕	นายสมศักดิ์ นาคแท้	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	
๖	น.ส.วิไลวรรณ แยกเต้า	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๗	นายธีระยุทธ แยกเต้า	พนักงานขับรถยนต์	
๘	นายอเนก อินดิษฐ์	คนงาน	
๙	นางชญาภา แสงอยู่	ภารโรง	
๑๐	น.ส.เมทินี มามาก	คนงาน	
๑๑	นายเจริญ สังข์พุก	คนงาน	
๑๒	นางสาวณภัทร อินทะจร	คนงาน	
๑๓	มนัส ขำทวี	พนักงานจ้างเหมาบริการ(ประจำรถขยะ)	
๑๔	นายสุนทร ธนันธา	พนักงานจ้างเหมาบริการ(ประจำรถขยะ)	
๑๕	น.ส.วิชนี ช้างมูขตา	นักวิชาการพัสดุ	
๑๖	น.ส.ชนิภิญดา กุลไทย	เจ้าพนักงานพัสดุ	
๑๗	นางจุฑามาศ พูลเนตร์	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๑๘	นายวรารุณ กวางศิริ	นายช่างโยธา	
๑๙	นายจตุพร อ่ำแก้ว	นายช่างโยธา	
๒๐	น.ส.นัทธมน พ่วงจारी	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๒๑	นายสุชาติ จงดี	คนงาน	
๒๒	นายโสภณ จงดี	พนักงานจ้างเหมาบริการ (งานตัดหญ้า)	
๒๓	นายกิตติพงศ์ อรุณรัตน์	พนักงานจ้างเหมาบริการ (งานตัดหญ้า)	
๒๔	นายสุรศักดิ์ แสงอยู่	พณ.จ้างเหมาบริการ(ขับรถบรรทุกทุกเที่ยวฯ)	
๒๕	น.ส.ศิริพร เอมดี	นักวิชาการศึกษา	

๗.๒ ส่งเสริมและฝึกอาชีพเสริมให้แก่คนทำงานในองค์กร



อบต.บ้านหาดสนับสนุนงบประมาณให้กลุ่มจิตเวชจัดกิจกรรมฝึกอาชีพเป็นประจำทุกเดือน พร้อมทั้งให้บุคลากรของ อบต.บ้านหาดที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการฝึกอาชีพ

๗.๓ การประชาสัมพันธ์ให้ความรู้การแก้ไขปัญหานี้ส้นและให้ปรึกษา

เว็บไซต์ อบต.บ้านหาด

http://www.banhadsao.go.th/site/index.php?option=com_content&view=article&id=๑๑๔๔๘:๒๐๒๓-๐๙-๑๘-๐๔-๐๑-๕๗&catid=๔๓:๒๐๑๒-๐๘-๐๒-๑๖-๒๑-๒๐&Itemid=๕๖

**หน้าหลัก**

**กรุณาเลือกภาษา**

**ข้อมูลทั่วไป**

**หน้าหลัก**

**ประวัติความเป็นมา**

**ข้อมูลพื้นฐาน**

**สภาพทั่วไป**

**สภาพทางเศรษฐกิจ**

**สภาพทางสังคม**

**การบริการพื้นฐาน**

**ข้อมูลอื่น ๆ**

**แผนที่ดาวเทียม**

**บุคลากร**

**คณะผู้บริหาร**

**สมาชิกสภาอบต.**

**หัวหน้าส่วนราชการ**

**สำนักปลัด**



7 วิธีวางแผนการเงินง่ายๆ เริ่มนิสัยหัดออมในอนาคตได้ด้วยตัวเอง

การวางแผนการเงินเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งที่คนทุกเพศทุกวัยควรหมั่นฝึกเป็นนิสัย เพราะจะทำให้เรามีอนาคตที่มั่นคง ไม่เป็นหนี้สิน ช่วยแก้ปัญหาเก็บเงินไม่อยู่ จนไม่สามารถวางแผนซื้อบ้าน ซื้อรถ และวางแผนอื่นๆ ในอนาคตยากกว่าเดิม ไม่ว่าจะเป็นการแต่งงาน ค่าใช้จ่ายด้านสุขภาพ ค่าเลี้ยงดูบุตร ฯลฯ ด้วยเหตุนี้เอง จึงอยากพาทุกคนมาทำความรู้จักกับ "7 วิธีวางแผนการเงินง่ายๆ" ที่ช่วยให้ทุกคนจัดการเรื่องค่าใช้จ่ายต่างๆ ฝึกนิสัยการออม และสร้างความมั่งคั่งให้กับชีวิตในระยะยาว

- ขั้นตอนการวางแผนทางการเงิน**

การวางแผนการเงินที่มีประสิทธิภาพ ควรมีขั้นตอนชัดเจน เป็นไปได้ และสามารถปรับเปลี่ยนตามสถานการณ์ได้ตลอดเวลา โดยหลักการแล้ว การวางแผนการเงินควรประกอบด้วย 3 หลักการสำคัญ ได้แก่ กำหนดวิธีเก็บเงิน จัดสรรเงินอย่างเป็นขั้นตอน มีระบบชัดเจน นำเงินเก็บไปลงทุน และต่อยอดเพิ่มเติม

เมื่อนำหลักการทั้ง 3 ข้อมาพิจารณาร่วมกัน จะได้ 7 วิธีที่ทุกคนสามารถเริ่มต้นวางแผนการเงินได้ดังต่อไปนี้

- 1. ออมทีละน้อยค่อยตั้งเป้าหมายใหญ่**

วินัยออมเงินอย่างค่อยเป็นค่อยไปเป็นเรื่องสำคัญ เพราะจะเป็นตัวตัดสินว่าแผนการเงินนั้นจะเป็นไปได้ และประสบความสำเร็จหรือไม่ ซึ่งวินัยออมเงินที่ดี คือ "เก็บเงินอย่างสม่ำเสมอ" ไม่ว่าเงินจำนวนเล็กน้อย 5 บาท 10 บาท ต่างก็มีมูลค่าทั้งนั้น เงินจำนวนเพียงเล็กน้อยสามารถกลายเป็นเงินก้อนใหญ่ได้ เมื่อตั้งเป้าหมายอย่างแน่วแน่

หากขึ้นขบการออมเงินทีละน้อย แนะนำให้ใช้**ตารางออมเงิน**เป็นผู้ช่วย จะทำให้การวางแผนการเงินมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพราะตารางดังกล่าวออกแบบให้ออมเงินตั้งแต่วันละ 5 บาท จนไปถึงหลักร้อยบาทเลยทีเดียว ไม่กี่วันก็ได้เงินหมื่นแล้ว ถ้ามุ่งมั่น ตั้งใจเก็บเงินอย่างจริงจัง ไม่ควรพลาดกับตารางออมเงินอย่างยิ่ง
- 2. ออมเงินทันทีเมื่อมีรายรับ**

๗.๔ กิจกรรมการลดรายจ่าย เช่น จัดพื้นที่ปลูกผัก , จัดเลี้ยงอาหารมื้อเที่ยง ฯลฯ



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด จัดกิจกรรมหนูน้อยปลูกผัก โดยจัดพื้นที่ไว้สำหรับเด็กๆได้เรียนรู้การปลูกผัก และผลผลิตที่ได้จากการปลูกผักนำไปประกอบอาหารและขายสร้างรายได้ให้แก่ศูนย์ฯ

๗.๕ ส่งเสริมการจัดตั้งกองทุนการเงิน เช่น กองทุนเพื่อนช่วยเพื่อน , กองทุนเงินหมุนเวียน

๑. การจัดตั้งกองทุนเพื่อนช่วยเพื่อน



กองทุนเพื่อนช่วยเพื่อนจัดสวัสดิการ “เกิด แก่ เจ็บ ตาย”

- เจ็บป่วยนอนโรงพยาบาลจะช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล ๕๐๐ บาท ต่อปี ให้แก่ นางสาวมยุรี บวบเมือง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด

ที่ - วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานกองทุนสวัสดิการพนักงาน(เพื่อนช่วยเพื่อน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สำนักปลัดได้ดำเนินการสำรวจโครงการเพื่อพัฒนาตำบลหรือ อบต.บ้านหาด และได้พิจารณาคัดเลือกกิจกรรมหรือโครงการที่จะดำเนินงานคือ การจัดตั้งกองทุนสวัสดิการพนักงาน(เพื่อนช่วยเพื่อน) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดหาสวัสดิการพื้นฐาน(เกิด แก่ เจ็บ ตาย) ให้พนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด และเพื่อเป็นหลักประกันว่าบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด จะไม่ถูกทอดทิ้งและได้รับการดูแลตลอดแม้จะประสบปัญหาใดๆ โดยได้ระดมเงินทุนจากทุกภาคส่วนและสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เพื่อช่วยเหลือบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด

บัดนี้ การดำเนินกิจกรรมดังกล่าวในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายเกรียงศักดิ์ สุวลักษณะ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางสาวไพรินทร์ วัดสุวรรณ์)
หัวหน้าสำนักปลัด

ส.ต.ท.

(ภาชิต บัววรรณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(✓) ทราบ

() อื่น.....

(นายผ่วน เอมดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด

กองทุนสวัสดิการพนักงาน (เพื่อนช่วยเพื่อน)

กิจกรรม เยี่ยมนางสาววิชนี ช่างมุกดา



กองทุนสวัสดิการพนักงาน (เพื่อนช่วยเพื่อน)

กิจกรรม เยี่ยมนางสาวสุกัญญา แสงทอง



กิจกรรมช่วยเหลืองานศพ

ผู้เสียชีวิต : คุณพ่อสมบัติ แฝว์ลุ่มแฝก บิดา นางสาวพบพร แฝว์ลุ่มแฝก

เสียชีวิต : เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘

ฌาปนกิจ : วัดปลื้มพลาชัย จ.เพชรบุรี

รายชื่อผู้สมทบเงินกองทุนสวัสดิการพนักงาน (เพื่อนช่วยเพื่อน)

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนเงิน (บาท)
1	คุณภักกร จันทร์สุขโข (ครุฑ)	เจ้าหน้าที่ อบต.	100
2	คุณมยุรี บวบเมือง (ครูต้อย)	เจ้าหน้าที่ อบต.	100
3	คุณวันเพ็ญ สังข์พุก (ตุ้ม)	เจ้าหน้าที่ อบต.	100
4	คุณจิราภรณ์ บำรุงพงษ์ (ครูตี)	เจ้าหน้าที่ อบต.	100
5	คุณวันเพ็ญ สุขพร้อม (จอย)	เจ้าหน้าที่ อบต.	200
6	คุณณภัทร อินทะจร (ครีม)	เจ้าหน้าที่ อบต.	100
7	คุณจุฑามาศ พูลเนตร์ (หรั่ง)	เจ้าหน้าที่ อบต.	200
8	คุณไพรินทร์ วัตรวรรณ (ริน)	เจ้าหน้าที่ อบต.	500
9	คุณสุกัญญา แสงทอง (อิว)	เจ้าหน้าที่ อบต.	500
10	คุณวิไลวรรณ แวกเต้า (แอน)	เจ้าหน้าที่ อบต.	200
11	คุณพีรพงษ์ สีสว่าง (พี)	เจ้าหน้าที่ อบต.	200
12	คุณจตุพร อ่ำแก้ว (แจ๊ค)	เจ้าหน้าที่ อบต.	200
13	คุณวรารุณี กวางศิริ (เอก)	เจ้าหน้าที่ อบต.	200
14	คุณนัทธมน พ่วงจारी (ตุ๊ก)	เจ้าหน้าที่ อบต.	100
15	คุณชาลิสา ทับเนียม (ตา)	เจ้าหน้าที่ อบต.	200
16	คุณชนาภา ทับชม (เกรท)	เจ้าหน้าที่ อบต.	100
17	คุณกาญจนา ม่วงไหม (นุ่น)	เจ้าหน้าที่ อบต.	100
18	คุณสมศักดิ์ นาคแท้ (ศักดิ์)	เจ้าหน้าที่ อบต.	200

19	คุณธีระยุทธ แยกเต้า (จอร์ด)	เจ้าหน้าที่ อบต.	100
20	คุณลำยอง เรืองอร่าม	ประธานสภา	300
21	รองวิเชียร เรียบร้อย	รองนายก อบต.บ้านหาด	200
22	คุณชญาภา แสงอยู่ (แม่บ้าน)	เจ้าหน้าที่ อบต.	200
23	คุณวิชนี ช่างมุขดา (หนูเล็ก)	เจ้าหน้าที่ อบต.	200
24	คุณศิริพร เอมดี (เป็ด)	เจ้าหน้าที่ อบต.	200
25	คุณเกรียงศักดิ์ สุวลักษณ์ (นนท์)	เจ้าหน้าที่ อบต.	600
26	คุณธนัญญา ชุมจิตร (ครูออย)	เจ้าหน้าที่ อบต.	200
27	คุณวิลาวัลย์ จันทร์เปรม	เจ้าหน้าที่ อบต.	100
28	คุณเมทินี มามาก (เมย์)	เจ้าหน้าที่ อบต.	100
29	คุณบุญยั้ง นะทะเวสน์ (เปี้ยก)	ส.อบต. ม.3	200
30	คุณทอง ศิรินันท์ (ทอม)	รองประธานสภา	200
31	คุณศิริโรจน์ บุญมั่น	ส.อบต.ม.2	200
32	คุณนิรันดร์ อินทร์ชุ่ม	ส.อบต.ม.3	200
33	คุณเฉลิมพล บัวเคลือบ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 2	200
34	คุณธัญญธร สมพงษ์ (แจง)	เจ้าหน้าที่ อบต.	200



กิจกรรมที่ 8

(Happy Family)

ครอบครัวดี การส่งเสริมสถาบันครอบครัวที่อบอุ่นและมั่นคง

การส่งเสริมองค์กรสุขภาพ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

๘. Happy Family การส่งเสริมสถาบันครอบครัวที่อบอุ่นและมั่นคง

๘.๑ จัดกิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์ภายในครอบครัว เช่น วันแม่ , วันเด็ก ,
วันผู้สูงอายุ

- จัดกิจกรรมวันเด็กประจำปี ๒๕๖๘ โดยให้สามารถนำคนในครอบครัวมาร่วมกิจกรรมได้



- จัดกิจกรรมวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุประจำปี ๒๕๖๘ โดยให้สามารถนำคนในครอบครัวมาร่วมกิจกรรมได้



๘.๒. กิจกรรมการร่วมงานในโอกาสต่างๆของคนทำงานในองค์กร เช่น งานวันเกิด ,งานแต่ง , ขึ้นบ้านใหม่
ตลอดบุตร

- ร่วมงานฉาปนกิจศพมารดา น.ส.วิชินี ช้างมูขตา (๑๘ พ.ค. ๖๘)



- ร่วมงานทำบุญบ้าน น.ส.ชนิภิญดา กุลไทย (๑๘ ก.ย. ๖๘)



- ร่วมงานบวชบุตรชาย นางชญาภา แสงอยู่ (๑๙ เมษายน ๖๘)

งานครุฑน้อย 680419

